



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

قرارداد واگذاری حجمی خدمات شهری (رفت و روب ، فضای سبز) امور نقلیه - امور اداری

این قرارداد باستناد مصوبه شماره 40 مورخ ۹۶/۱۲/۹۶ شورای اسلامی شهر قرق با فراخوان عمومی و صورتجلسه کمیسیون عالی معاملات بشماره ۹۶/۱۱/۹۶ فی مابین شهرداری قرق به نمایندگی آقای مرتضی امینی بعنوان شهردار قرق که کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت با کد اقتصادی شناسه ملی به مدیر عاملی آقای فرزند کد ملی که پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر بشرح و شرایط ذیل منعقد می گردد.

ماده یک - موضوع قرارداد

- ۱- واگذاری نظیف و نظافت و رفت و روب کامل سطح شهر قرق داخل محدوده قانونی بطور مستمر در طول شبانه روز اعم از روزهای تعطیل و غیر تعطیل شامل خیابانهای اصلی و فرعی و بلوارها و پیاده روها و و عنداللزوم نظافت بخشی از حریم در صورت ایجاد ضرورت بنا به تشخیص شهرداری
- ۲- واگذاری جمع آوری و حمل پسماند های خانگی واداری و شهری و جمع آوری زباله بطور کامل سطح شهر و شرکتهای یا نهادهای طرف قرارداد چه در داخل محدوده و چه در خارج محدوده شهر .
- ۳- واگذاری کامل رانندگی وسایل نقلیه نیسان ، تراکتور ، امورات شیفت آتش نشانی و حفاظت ایمنی جهت ارائه خدمات به شهروندان بطور کامل و شبانه روزی .
- ۴- نگهداری از ساختمان شهرداری و واگذاری پشتیبانی خدمات اداری شهرداری و شورا شهر شامل نظافت و خدمات و ثبت و درج مکاتبات و تایپ نامه ها و امورات اداری .
- ۵- نگهداری از پارکها و واگذاری ایجاد حفظ و حراست و مراقبت از فضای سبز سطح شهر موجود و مکانهای احداثی در آتی .
- ۶- واگذاری بازرسی و اجرایات و پلیس ساختمان بمنظور جلوگیری از سد معبر و ساخت ساز غیر مجاز
- ۷- کمک به اجرایی شدن طرح تفکیک زباله از مبدا از ادارات و مدارس و اصناف ، واحدهای مسکونی
- ۸- کمک به اجرایی شدن طرح شهرداران مدارس و همیاران پسماند در مدارس سطح شهر

تبصره : موضوع موارد فوق الذکر بایستی حداقل با ۱۶ نفر نیرو که مورد تایید شهرداری باشند صورت پذیرد.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت کشور

استاندارداری گلستان

شهرداری قرق

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ماده ۲- مدت قرارداد

مدت موضوع قرارداد از تاریخ ابلاغ شهرداری به پیمانکار بمدت یکسال شمسی می باشد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

مبلغ قرارداد ماهیانه مبلغ ----- ریال بحروف ----- که جمع کل قرارداد مبلغ ----- ریال که سالیانه و بحروف ----- ریال می باشد.

۱-۳- مبلغ کل پیمان باسناد ماده ۱۸ آیین نامه مالی شهرداریها، شهرداری می تواند تا حداکثر میزان ۲۵٪ مبلغ پیمان را، از حجم کاررا کسر یا اضافه نماید. که قبل از انقضای پیمان به پیمانکار ابلاغ خواهد شد

۲-۳- مبلغ قرارداد ماهیانه پس از ارائه لیست حقوق پرداخت شده ماه جاری مهمور به مهر بانک و همین طور لیست تایید شده بانضمام فیش واریزی تامین اجتماعی مربوط ماه قبل ودر قبال صورت وضعیت و صورتجلسه انجام کار و تایید از سوی واحد خدمات شهری قابل پرداخت .

۳-۳- مطابق بند ۲۶ اسناد مناقصه : قیمت بر مبنای حقوق و مزایای سال ۹۶ میباشد با تغییر سال و درصد افزایش حقوق و دستمزد کارگران اعلامی از سوی وزارت تعاون کار امور اجتماعی در سال ۹۷ میزان درصد افزایش به سقف قرارداد صرفا در قبال حقوق و مزایای کارگران می باشد و ملاک عمل قرار می گیرد ودر خصوص سایر موارد اعم از ادوات و تجهیزات و ... هیچ گونه افزایش قراردادی نخواهد داشت .(در صورتی اداره کار تا زمان پیشنهاد میزان حقوق و مزایا را اعلام نکرده باشد)

ماده ۴- کسورات قانونی :

در طول مدت قرارداد پرداخت کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه ، مالیات ؛ عوارض و... بعهده پیمانکار می باشد و شهرداری در این خصوص هیچ گونه تعهدی ندارد در خاتمه قرارداد پیمانکار مکلف است مفاصاحساب های مربوطه را ارائه نماید.

ماده ۵- ممنوعیت قانونی پیمانکار :

پیمانکار اعلام می دارد که موقع عقد این قرارداد مشمول قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۷۷/۱۰/۲۲ نمی باشند.

کد پستی: ۴۹۳۷۱۱۷۶۱۷

تلفن: ۰۱۷۳۲۳۱۳۰۷۹

استان گلستان - کرگان - قرق بلوار امام رضا (ع)

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ماده ۴- وظایف و تعهدات پیمانکار

- ۱- جمع آوری زباله های سطح شهر در محدوده قانونی در طول شبانه روز بطور مستمر روزهای تعطیل و غیر تعطیل .
- ۲- جمع آوری زباله های روستاهای طرف قرارداد شهرداری و شرکتهای و نهادها طرف قرارداد داخل و خارج از محدوده قانونی خارج از حریم شهر.
- ۳- انتقال زباله ها به سایت مورد نظر که مورد و تایید مدیریت پسماند استان گلستان میباشد
- ۴- تمیز نگه داشتن معابر عمومی شهری (اعم از جاروکشی، خیابانها، کوچه، جمع آوری زباله ها رها و خارج از کیسه زباله علف زنی مداوم جوی های آب و سایر امورات واگذاری از سوی خدمات شهری و) در تمامی ساعات شبانه روز .
- ۵- برف روبی و نمک پاشی و آهک پاشی معابر شهری در مواقع مورد نیاز .
- ۶- ساماندهی و نظافت زمین های رها شده در بافت شهری .
- ۷- لایروبی و آماده نگه داشتن نهرهای و جوی های ، مسیل ها و آبراه های در محدوده شهر.
- ۸- برنامه ریزی و آماده به کار بودن کلیه ماشین آلات و کارگران در مواقع بحرانی (اعم از بارندگی و برف شدید، بادهای شدید و....)
- ۹- نظافت مستمر و نگهداری آرامستان و غسلخانه و اماکن مربوط و نظافت و محل بازار هفتگی .
- ۱۰- نظافت و نگه داری سرویس بهداشتی عمومی موجود در سطح شهر.
- ۱۱- پاکسازی و حمل لجن ها و ضایعات داخل جوی ها و.... نظافت زیر پلها محیط اطراف نهره های شهری و نظایر آن بطور مستمر.
- ۱۲- پاکسازی و امحاء آگهی ها، پوسترها و نظایر آن از روی تاسیسات و ساختمان ها و مبلمان شهری .
- ۱۳- اعلام نواقص خیابانها، معابر از نظر آسفالت، جوی ها، پل ها، دریچه های آهنی و چاله ها و حفاری ها را به شهرداری انجام دهند
- ۱۴- جمع آوری و انتقال احشام از معابر و لاشه های رها شده.
- ۱۵- تامین کارگر مورد نیاز روزانه به تعداد کافی که حداقل ۱۶ نفر نیرو شامل روزهای تعطیل و غیر تعطیل که مورد تایید شهرداری واقع گردند و تهیه ابزار و ماشین آلات و امکانات و مصالح مورد نیاز بمیزان کافی باتوجه مدت اجرای کار رادر نظر بگیرد.
- ۱۶- تقبل مسئولیت خلاف هر گونه اقدامات خلاف مقررات و عرف جامعه از جانب پرسنل پیمانکار (از قبیل دریافت مبالغی از شهروندان و سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره).
- ۱۷- انجام و رفع سد معبر و جلوگیری از ساخت و سازهای غیر مجاز و صدور اخطاریه ها و ابلاغ ها
- ۱۸- ابلاغ اخطاریه های کمیسیون های بند ۲۰ ماده و کمیسیون فضای سبز و کمیسیون ماده ۱۰۰ و ۷۷ و نامه های شهرداری جهت مودیان ، شهروندان، و ادارات
- ۱۹- پوشش و پشتیبانی سایت شهرداری قرق و اخبار شهرداری و شورا شهر در سطح شهر و فضای حقیقی و مجازی
- ۲۰- کمک و به نظارت واحد عمران و فنی در خصوص ممیزی املاک سطح شهر ، پروژه ها عمرانی سطح شهر



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۲۱- استفاده از پرسنل ایرانی و دارای شناسنامه و ترجیحا به جهت ایجاد اشتغال استفاده نیروی بومی مورد تاکید است .

۲۲- تامین دستمزد در مزایای کار گران خود طبق قانون کار رعایت کلیه موارد قانون کار پرداخت بموقع و مرتب حقوق پرسنل در صورت عدم پرداخت یا با تاخیر در پرداخت دستمزد کارگران شهرداری اجازه دارد در صورت عدم استنکاف از پرداخت حقوق کارکنان از سوی پیمانکار حقوق کارگران را از صورت وضعیت کسر و به کارگران پرداخت نماید و نسخه وجه پرداخت شده قابل قبول از ناحیه پیمانکار است.

۲۳- هرگاه کارکنان پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه و باعث اخلال در نظم امور پیمان گردد با ابلاغ نماینده کار فرما پیمانکار تذکر و در صورت تکرار پیمانکار مکلف است متخلف یا متخلفین را از کار برکنار کند . اجرای این دستور از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد و برای او ایجاد حقی نخواهد کرد.

۲۳- پیمانکار مجاز نیست مورد پیمان را کلا یا جزا به دیگری واگذاری نماید.

۲۴- پیمانکار موظف است رعایت کلیه دستوالعملها و آیین نامه های مرتبط با پیمان شامل روابط کار و کارگری تامین و سایر حفاظتی فردیو تدابیر و اقدامات لازم ایمنی و فنی الزامات اداری را با هزینه های مربوط به خود اجرایی نماید.

۲۵- در اثر عملیات پیمان چنانچه به اشخاص حقیقی و حقوقی نهادها و شرکتها و... خسارتی وارد گردد که شهرداری مقصر شناخته شود جبران خسارت و غرامت بعهدہ پیمانکار می باشد.

۲۶- پیمانکار مکلف است ضمن اخذ بیمه مسئولیت مدنی در قسمت سایر بیمه گذاران ، مسئولیت مدنی شهرداری را نیز در خصوص عملیات پیمانکاری مربوط بیمه نماید. در غیر این صورت هرگاه در حادثه ناشی از عملیات پیمانکاری موضوع قرارداد به هر نحو شهرداری مسئول پرداخت خسارت گردد پیمانکار مکلف به پرداخت می باشد .

۲۷- سوخت و تعمیر جزیی ماشین آلات شهرداری بعهدہ شهرداری میباشد.و تعمیرات اساسی و باز شدن موتور گیربکس بعهدہ پیمانکار بوده و در صورت تعلل و قصور غرامت یا خسارتی وارد گردد کلیه هزینه های مربوطه بعهدہ پیمانکار است و تشخیص آن با هیاتی مرکب از یک نماینده از اعضا شورا و یک کارشناس معرفی شده از سوی شورای شهرو نماینده شهردار و نماینده پیمانکار خواهد بود وهم چنین بنا بهر دلیلی وسیله نقلیه تصادف کند و راننده مقصر باشد پیمانکار مکلف به جبران خسارت میباشد و قابل کسر از صورت وضعیت ها است و در صورت خرابی وسیله حمل زباله پیمانکار مکلف است نسبت به تهیه وسیله جایگزین تا دو روز بصورت رایگان بعهدہ پیمانکار اقدام و مازاد آن به ازای آن در طول شبانه روز مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۲۸- پیمانکار ملتزم و متعهد به تحت پوشش قراردادادن بیمه های حمایتی ناشی از کار (تامین اجتماعی) بوده ومقررات مربوط به قانون کار را در مورد کارگران خود اعمال نماید و شهرداری هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۲۹- پیمانکار متعهد است در طول مدت قرارداد لباس مناسب مزین به نام شرکت خدماتی را تهیه ودر اختیار کارگران قراردهد.

۳۰- پیمانکار مکلف است شستوشوی باکسهای زباله ، مبلمان شهری ،بلوار احدائی و شستوشوی خیابان را بطور مستمر انجام دهد. تامین آب وامکانات و ماشین آلات بعهده پیمانکار است و شهرداری در این خصوص وجهی پرداخت نمی نماید.

۳۱- بر اساس اسناد مناقصه تامین وهزینه سوخت وحمل زباله بعهده شهرداری می باشد وتعمیرات اساسی بعهده پیمانکار بود ودر صورت تعلل وقصور غرامتی یا خسارتی وارد گردد کلیه هزینه های مربوط بعهده پیمانکار است و تشخیص آن هیات مرکبی از یک نماینده از سوی شورا شهر و یک کارشناس معرفی شده از سوی شورای شهر و نماینده شهرداری و نماینده پیمانکار خواهد بود و همچنین بنا به هر دلیلی وسیله نقلیه تصادف نماید و راننده مقصر باشد پیمانکار مکلف به جبران خسارت می باشد و قابل کسر از صورت وضعیت ها می باشد.

۳۲- کلیه وسایل نقلیه در خاتمه کار روزانه در پارکینگ شهرداری مستقر خواهد شد و پیمانکار بدون اجازه کارفرما حق تردد و حرکت وسایل مذکور را ندارد

۳۳- واگذاری رانندگی امور نقلیه شهرداری شامل تامین نیروی ماشین آلات نیشان ،بیل بکهو ،آتش نشانی و.... بعهده پیمانکار است کلیه هزینه های سوخت بعهده شهرداری می باشد.

۳۴- امورات مربوط به آتش نشانی و خدمات ایمنی سطح شهر و کشیک بطور شبانه روزی در ایام تعطیل و غیر تعطیل و حضور بموقع در عملیات اطفاء حریق و امداد ونجات حوادث احتمالی جز وظایف پیمانکار است بنابراین نیازبه بکار گیری نیروی توانمند و با بنیه جسمانی قوی از سوی پیمانکار است که بتواند در عملیات و حوادث احتمالی شرکت نماید

۳۵- با توجه به اینکه قرق منطقه ممنوعه جهت احداث و تامین آب میباشد تهیه و آب بها ، حمل آب بعهده پیمانکار است



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۳۶- تهیه ابزار و وسایل مربوط به خدمات شهری (بیل، فرغون، گاری مخصوص، جارو، چنگه، تانکر، وسیله نقلیه مرتبط با موضوع پیمان و.....) بعهدہ پیمانکار است.

۳۷- تهیه ابزار و سایل مربوط به فضای سبز شامل عملیات کاشت؛ داشت، برداشت و بذرگیری بعهدہ پیمانکار است (پاپیل کردن خاک، گل کاری، چمن کاری، چاله کنی، درخت کاری، قلمه گیری، سمپاشی، احیاء کشت گیاهان و آب فضای سبز، تانکر و وسیله نقلیه آب دهی) بعهدہ پیمانکار است. و شهرداری در این خصوص هیچ گونه تعهدی ندارد.

۳۸- آماده سازی بستر کاشت و حفظ و مراقبت و نگهداری باکسها و کل فضای سبز سطح شهر شامل آبیاری، سرزنی، سمپاشی، لکه گیری، نظافت، مبارزه با علفهای هرز و بیماری های گیاهی قطع درختان خشک شده، بارگیری و حمل و..... بعهدہ پیمانکار است.

۳۹- نگهداری از آب نما ها و وسایل ورزشی و بازی کودکان و نظافت فضای های مربوطه پارکها و سطلهای زباله؛ نیمکتها، آبخوری ها و... بعهدہ پیمانکار است.

۴۰- هرگاه ضمن اجرای کار عملیات موضوع پیمان؛ شی یا وسیله ای پیدا شود به کار فرما گزارش و با هماهنگی سایر مراجع به صاحب اصلی برگردانه شود.

۴۱- پیمانکار مکلف است تمام استانداردهای و و مکاتبات و آزمایشات پزشکی کارکنان را طبق دستورالعمل بهداشتی ایمنی را رعایت نماید.

۴۲- پیمانکار ملزم به جایگزینی نیروی روز مزد جهت افراد دارای مرخصی استحقاقی یا استعلاجی می باشد. و شهرداری هزینه مازادی پرداخت نخواهد کرد

۴۳- تهیه بذر و نهال درخت بعهدہ کار فرما است.

۴۴- شرکت متعهد است کلیه امور پشتیبانی و خدماتی شهرداری و شورا را شامل نظافت و سرویس خدماتی و هم چنین ثبت و درج مکاتبات در دفاتر مخصوص و تایپ نامه ها و پیگیری آنها مطابق نظر شهرداری اعمال نماید

۴۵- کارکنان شرکت مکلف اند حافظ و صیانت دار حق و حقوق شهرداری باشند و همچنین هم راستا با وظایف و اهداف قانونی شهرداری امورات را انجام داده و حافظ اسرار اداره باشند

۴۶- پیمانکار مکلف است مطابق اسناد مناقصه؛ بایستی توان پرداخت حداقل ۳ ماه حقوق و مزایای کارکنان و امورات مربوطه را داشته باشد. و حق الزحمه و صورت وضعیت را دریافت نماید

۴۷- پیمانکار حق تعطیلی کارگاه را حتی باعدم پرداخت مطالبات از سوی شهرداری ندارد



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ماده ۷: جرائم و تاخیرات

۱-۶ در صورتی که پیمانکار نیروی مورد نیاز را تامین ننماید به ازاء هر روز هر نفر نیرو معادل ۲ برابر نرخ حقوق و مزایای کارگر از پیمانکار غرامت کسر خواهد شد و این مبلغ علاوه بر جرائم قصور پیمانکار است

۲-۶ خسارت وارده به درختان در صورت قطع درخت یا خشک شدن ناشی از سهل انگاری پیمانکار مطابق جرائم قانونی حفظ و گسترش فضای سبز اعمال خواهد شد و مطابق تعرفه رفتار خواهد شد

۳-۶ در صورت تعطیلی پیمانکار و عدم انجام امورات محوله و اخطار کتبی از سوی کارفرما در مرحله اول معادل ۱۰٪ از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید حق اعتراض از سوی پیمانکار سلب قابل قبول نمی باشد.

۴-۶ در صورت تکرار و اخطار مرحله دوم معادل ۲۵٪ از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید و حق اعتراض از سوی پیمانکار سلب و قابل قبول نمی باشد.

۵-۶ در صورت تکرار اخطار مرحله سوم قرارداد فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات به نفع شهرداری ضبط خواهد شد.

ماده ۸: نظارت بر اجرای

نظارت عالی بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان از طرف کار فرما بعهده واحد، معاونت (خدمات شهری، فنی، اداری) می باشد و از نظر وسایل مالی بعهده امور مالی شهرداری می باشد.

ماده ۹ تضمین:

باستناد ماده ۹ آیین نامه مالی شهرداریها پیمانکار ۱۰٪ مبلغ کل پیمان را طی ضمانت های بانکی به شماره ----- مورخ ۱۱/----- بانک ----- مبلغ ----- ریال به شهرداری سپرده است ضمانت نامه تا پایان قرارداد معتبر است مادامی که قرارداد پایان نیافته پیمانکار مکلف است ضمانت نامه مذکور را تمدید نماید. چنانچه قبل از انقضاء مدت اعتبار آن اقدام به تمدید نکند کار فرما حق دارد من بعد ضمانت نامه را از بانک ضامن دریافت نماید.

تبصره: از هر صورت وضعیت مبلغ ۱۰٪ بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر پس از طی مدت قانونی با تنظیم صورتجلسه تحویل موقت و قطعی مطابق شرایط عمومی پیمان قابل استرداد است.

ماده ۱۰: فسخ قرارداد

تاخیر غیر مجاز در شروع عملیات اجرائی پس از ابلاغ و تنظیم صورت مجلس تحویل زمین که مدت آن ۷۲ ساعت اعلام می گردد.

رها کردن بدون سرپرست کارگاه یا تعطیل کردن عملیات مورد پیمان حتی برای یک روز

وزارت کشور

بسمه تعالی

شماره:

استاداری گلستان

تاریخ:

شهرداری قرق

پیوست:

- انتقال قرارداد به شخص ثالث یا واگذاری قسمتی از آن
 - عدم توانایی مالی یا مدیریت پیمانکار برای انجام موضوع قرارداد.
 - هرگاه ثابت شود پیمانکار بمنظور تحصیل منافع بیشتر خود به متصدیان شهرداری یا حق العمل با پاداش اعم از نقدی یا غیر نقدی داده باشد و یا آنها یا واسطه های آنها را در سود خود سهیم کرده
- تاخیر پرداخت حقوق کارکنان بیش از یکماه

ماده ۱۱: اقدامات پس از فسخ قرارداد

هرگاه کار فرما قرارداد ایفا به عمل ماده - فسخ کند مراتب را کتبا به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام تشریفات قانونی یا اداری ضمانت نامه انجام تعهدات و درصد باقی مانده کسور وجه الضمان و حسن انجام کار وصول و ضبط می نماید.

تبصره: پیمانکارانی که مشمول موارد فسخ قرارداد می شوند مدت ۳ سال از شرکت در مناقصه شهرداری محروم خواهد شد.

ماده ۱۲: موارد حل اختلاف :

هرگاه در اجرای قرارداد یا تفاسیر آن بین طرفین اختلافی بوجود آید نخست از طریق مذاکره در صورت عدم حصول نتیجه از طریق هیئت حل اختلاف ممرکب از نماینده پیمانکار، نماینده شورای شهر، نماینده شهرداری رسیدگی خواهد شد و رای اکثریت می باشد. و قطعی و لازم اجرا است پیمانکار مکلف است ظرف مدت ۲۴ ساعت نسبت به معرفی نماینده اقدام در غیر این صورت کارفرما نسبت به فسخ قرارداد اقدام خواهد نمود.

ماده ۱۳: نسخ قرارداد

این قرارداد در سه نسخه تهیه و تنظیم گردیده و هرکدام حکم واحد دارد و برای پیمانکار قطعی و لازم اجراست و برای شهرداری پس از تصویب در شورای شهر قابلیت اجرا دارد

((اسناد مناقصه عمومی))

شهرداری در نظر دارد عملیات اجرای مربوط به رفت و روب و جمع آوری زباله و ایجاد حفظ و نگهداری و مراقبت از فضای سبز حاضر و آتی و امور نقلیه و آتش نشانی و خدمات ایمنی و بازرسی و اجراییات، پشتیبانی دبیر خانه و امور اداری و روابط عمومی شهرداری و شورا را باستناد مصوبه شماره ۴۰ مورخ ۹۶/۱۲/۶ از طریق فراخوان عمومی با شرایط زیر به پیمانکاران واجد شرایط حقوقی بصورت حجمی واگذار نماید.

الف موضوع:

۱- تنظیف و رفت و روب کامل سطح شهر داخل محدوده قانونی بطور مستمر در طول شبانه روز اعم از تعطیل و غیر تعطیل شامل خیابانهای اصلی و فرعی و بلوار ها و پیاده روها.....

و جمع آوری زباله کامل سطح شهر و نهادها و شرکت های طرف قرارداد دخانیات، کشتارگاه محمدی، کیمیا چوب، و... و پاکسازی و لجن برداری جداول و جوی ها و پل ها بسته و باز و جمع آوری نخاله و شاخه های هرس شده و.. و شستشوی مبلمان شهری و باکسهای زباله و خیابان اصلی شهر و آهک پاشی و.. و امحا پوسترهای غیر قانونی در سطح شهر و نظافت و امورات بازار هفتگی کلیه امورات مربوط به نظافت سطح شهر و آرامستان حداقل با ۵ نفر نیروی ثابت هر نفر حداقل ۲۰۰ ساعت کار مفید ماهیانه کامیونت کاویان حمل زباله شهرداری صرفا جهت این امور تحویل، در اختیار پیمانکار قرار میگیرد در خاتمه کار روزانه در پارکینگ شهرداری مستقر خواهد شد. و باکس ها و سطل های زباله و همین طور کمک به اجرای طرح تفکیک زباله از مبدا نیز جهت این امور تحویل پیمانکار خواهد شد.

۲- واگذاری کامل رانندگی امور نقلیه نیشان کمپرسی، تراکتور بیل بکهو متعلق به شهرداری یک نفر نیرو حداقل ۲۰۰ ساعت کار ماهیانه، و امورات مربوط به خدمات آتش نشانی و ایمنی بهو نگهداری ساختمان شهرداری صورت کامل آماده به خدمت بصورت شبانه روز در ۲ شیفت دونفره هر نفر شیفت ۳۶۰ ساعت کار هر نفر و تواما انجام بازرسی و اجراییات و پلیس ساختمان بمنظور جلوگیری از ساخت و ساز غیر مجاز در سطح شهر و کنترل بازار هفتگی

۳- پشتیبانی خدمات اداری شهرداری شامل نظافت و ساختمان و خدمات هم چنین ثبت و درج مکاتبات دبیرخانه و تایپ نامه ها و امورات اداری شهرداری و شورای اسلامی شهر در طول ساعت اداری و غیر از اداری و پشتیبانی سایت شهرداری و روابط عمومی ارتقا سطح فرهنگی شهروندان فعالیت در فضای مجازی و غیر مجازی پوشش اخبار و اطلاعات شهرداری و شورای شهر کمک به واحد فنی در خصوص نظارت ممیزی املاک سه نفر نیرو هر نفر حداقل ۲۰۰ ساعت کار ماهیانه

- واگذاری ایجاد و حفظ و حراست، و مراقبت (کاشت، داشت، برداشت) از فضای سبز سطح شهر موجود و بلوار های احدائی و درختان و گل و گیاهان کاشته شده و یا خواهد شد و پارک های ایجاد شده و ۲ نفر نیرو حداقل هر نفر ۲۰۰ ساعت کار مفید بصورت پذیرد.

مدارک و شرایط:

تصویر صفحه اول شناسنامه اشخاص صاحبان حق امضاء دارند.

۲- شرکت کنندگان میبایست آنالیز و نحوه محاسبه خود را بطور شفاف و مطابق اداره تعاون و کار و رفاه اجتماعی و موارد مشروحه پیوست ارسال نمایند کلیه مشخصات باید مهمور به مهر شرکت و امضاء صاحبان امضاء یاد شد)

۳- الصادق تایید صلاحیت و تصویر اساسنامه و روز شرکت (فنی - مالی)

۴- مهلت قبول پیشنهادات تا آخر وقت اداری روز چهارشنبه مورخه ۱۳۹۷/۱۱/۸ میباشد پیشنهاد دهندگان مکلفند مبلغ پیشنهادی خود را با خط خوانا نوشته و بدون قلم خوردگی به دبیر خانه شهرداری تحویل نمایند.

۵- به پیشنهادات مخدوش، مبهم؛ مشروط؛ یا پیشنهاداتی که پس از موعد مقرر رسیده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۶- واریز مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال بعنوان خرید اسناد مناقصه به حساب در آمد عمومی جاری ۰۱۰۹۸۳۶۵۵۹۰۰۹ غیر قابل برگشت نزد بانک

صادرات شعبه قرق

۷- شهرداری در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار خواهد بود.

۸- پرداخت وجه منوط به گواهی واحد خدمات شهرداری و مالی و وجود نقدینگی خواهد بود. پیمانکار بایستی حداقل توان ۳ ماه پرداخت حقوق و مزایای کارکنان و امورات مربوطه را داشته باشد و حق تعطیلی و اخلال در امور را ندارند

۹- کلیه حقوق دولتی از قبیل: بیمه و مالیات بعهده پیمانکار خواهد بود.

۱۰- در صورت نیاز به کسب اطلاعات بیشتر با امور قراردادها ۰۱۷۳۲۳۱۳۰۷۹ تماس حاصل نمائید.

۱۱- مهلت انجام کار از تاریخ انعقاد قرارداد به مدت یکسال شمسی خواهد بود

۱۲- تهیه کلیه مصالح و سایل و ابزار و نیروی انسانی یا لوازم کارو مرتبط با کار بعهده پیمانکار میباشد.

۱۳- اقرار به عدم شمول ممنوعیت موضوع قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

۱۴ سوخت و تعمیر جزئی ماشین آلات شهرداری بعهده شهرداری میباشد. و تعمیرات اساسی و باز شدن موتور گیربکس بعهده پیمانکار بوده و در صورت تعلل و قصور غرامت یا خسارتی وارد گردد کلیه هزینه های مربوطه بعهده پیمانکار است و تشخیص آن با هیاتی مرکب از یک نماینده از اعضا شورا و یک کارشناس معرفی شده از سوی شورای شهرو نماینده شهردار و نماینده پیمانکار خواهد بود و هم چنین بنا بهر دلیلی وسیله نقلیه تصادف کند و راننده مقصر باشد پیمانکار مکلف به جبران خسارت میباشد و قابل کسر از صورت وضعیت ها است و در صورت خرابی وسیله حمل زباله پیمانکار مکلف است نسبت به تهیه وسیله جایگزین تا دو روز بصورت رایگان بعهده پیمانکار اقدام و مازاد آن به ازای آن در طول شبانه روز مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ ریال (یک میلیون و دویست هزار ریال) شهرداری مکلف به پرداخت است تا مدت یک هفته وسیله مذکور باید آماده بکار شود در عدم تعمیر به ظرف مدت مذکور مازاد آن شهرداری وجهی پرداخت نخواهد کرد و عهده پیمانکار است

۱۵- تهیه بذر و نهال و کود حیوانی بعهده شهرداری و تامین آب وسیله نقلیه آبیاری و شستشو کلیه هزینه های آب و آبیاری و عملیات کاشت، داشت، و بذر گیری سم، کود شیمیایی چسب بعهده پیمانکار است (پا بیل خاک گل کاری و چمن کاری، کاشت درخت و درختچه، قلمه گیری، سمپاشی و احیا کشت گیاهان و امورات مربوط به فضای سبز و ...) و شهرداری هیچ تعهدی در این خصوص ندارد.

۱۶- پرداخت حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش طبق قانون کار و واریز آن به حساب شخصی افراد نزد بانک مربوطه خواهد بود و پرداخت صورت وضعیتها از طرف کارفرما منوط به ارایه لیست تایید شده بانک و سازمان تامین اجتماعی که ممهور به مهر های دستگاه مربوطه باشد خواهد بود و اینکه چیزی تحت عنوان مرخصی و موارد مشابه برای شهرداری توجیه نداشته و شرکت مکلف به جایگزین میباشد.

۱۷- ملاک عمل در انتخاب پیمانکار توسط اعضاء کمیسیون کمترین مبلغ، پیشنهادی و صرفه صلاح شهرداری میباشد.

۱۸- شهرداری هیچگونه تعهدی در خصوص پرداخت تعدیل و مابه التفاوت قیمت ندارد و نخواهد داشت.

۱۹- شهرداری هیچ گونه پرداختی بعنوان پیش پرداخت و تجهیز و برچیدن کارگاه نخواهد داشت.

۲۰- مبلغ سپرده شرکت در مناقصه ۵ درصد کل بر آورد شهرداری معادل ۲۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال وجه نقد به حساب سپرده شهرداری قرق جاری ۰۱۰۹۸۳۶۵۶۲۰۰۶ نزد بانک صادرات شعبه قرق یا ضمانت نامه بانکی معتبر در وجه شهرداری میباشد

۲۱- حد فاصل مبلغ نفر اول و دوم نباید بیش از ۵ درصد کل بر آورد باشد

۲۲- هزینه چاپ آگهی و نشر بعهده برند مناقصه میباشد.

۲۳- در صورتیکه برندگان مناقصه (اول تاسوم) به هر دلیل از انعقاد قرارداد مورد مناقصه خودداری و یا منصرف شوند سپرده آنان بفتح شهرداری ضبط خواهد شد

۲۴- حق اعضا کمیسیون است صرفه و صلاح شهرداری را در نظر گرفته و تصمیم مناسب اتخاذ نماید و حق اعتراض از شرکت کنندگان سلب و ساقط است .

۲۵- شرکت کنندگان در مناقصه مکلفند اسناد مناقصه و پیشنهاد های خود را در پاکت های جداگانه لاک و مهر شده شامل ضمانت نامه بانکی و فیش واریزی به حساب سپرده جاری ۰۱۰۹۸۳۶۵۶۲۰۰۶ (پاکت الف) پیشنهادی، بازرگانی، اساسنامه، روزه و توان اجرایی تصویر قراردادهای قبلی آخرین تغییرات صاحبان امضا و فتوکپی شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضا (پاکت ب) پیشنهاد قیمت و آنالیز قیمت در سال ۹۶ در (پاکت ج) گذاشته و همه پاکت ها را مهر و موم و لفاف مناسب قرار دهند و در صورت عدم رعایت موارد فوق به پیشنهاد واصله ترتیب اثری داده نخواهد شد.

۲۶- چنانچه وزارت کار رفاه و تامین اجتماعی میزان حقوق مزایا کارگران را تا تاریخ و مهلت تحویل اسناد اعلام نماید قیمت پیشنهادی بر مبنای حقوق و مزایای سال ۱۳۹۶ می باشد. با تغییر سال، و درصد افزایش حقوق و دستمزد کارگران اعلامی از سوی وزارت تعاون کار امور اجتماعی در سال ۱۳۹۷ میزان درصد افزایش به سقف قرارداد صرفا در قبال حقوق و مزایای کارگران میباشد و ملاک عمل قرار می گیرد و در خصوص سایر موارد اعم از ادوات و تجهیزات و..... هیچ گونه افزایش قراردادی نخواهد داشت و پیمانکاران علاقه مند به شرکت در مناقصه **فرم پیشنهادی شماره (۱) را** با بررسی و دقت کامل تکمیل نمایند

۲۷- چنانچه و میزان حقوق مزایا کارگران تا روز اتمام مهلت تحویل اسناد مناقصه از سوی وزارت کار و رفاه تامین اجتماعی اعلام گردید پیشنهاد قیمت مناقصه را صرفا براساس نرخ سال ۱۳۹۷ به شهرداری اعلام نمایید **فرم پیشنهادی شماره (۲)** را تکمیل نمایند و شهرداری هیچ گونه تعهدی به افزایش قیمت پیشنهادی و قرار داد را نداشته و نخواهد داشت **تبصره: چنانچه میزان و نرخ حقوق مزایا در سال ۹۷ از سوی وزارت کار و رفاه تامین اجتماعی اعلام گردید ملاک پیشنهاد فرم شماره ۲ میباشد و فرم شماره یک از رده خارج می شود و ترتیب اثر داده نخواهد شد**

۲۸- کلیه هزینه های مربوط به خلافی و تخلف رانندگان و جبران خسارات مالی و جانی به هر احدی و اماکن و وسایل نقلیه و..... بعهده پیمانکار است چنانچه بنا به هر دلیل به کوپن بیمه وسیله نقلیه کننده شود مسول جبران غرامت ما به التفاوت بیمه پیمانکار است

۲۹- پیمانکار مکلف است در صورتی کارکنان خود را به مرخصی و یا ماموریت اعزام مینماید و یا به هر نحوی از سیستم خارج میگردد یک نفر نیرو جایگزین نماید

۳۰- بنا به هر دلیلی وسیله نقلیه شهرداری جهت حمل زباله خراب شود شرکت مکلف است وسیله نقلیه جایگزین تامین نماید تا سقف ۲ روز شهرداری هیچ گونه غرامتی بابت خرابی و هر دلیل دیگر نخواهد داد پس از ۲ روز، روزانه مبلغ ۱/۲۰۰/۰۰۰ ریال بواسطه تامین وسیله جایگزین تا استقرار و راه اندازی وسیله نقلیه شهرداری به پیمانکار کرایه وسیله نقلیه مذکور به انداز سقف اعلامی پرداخت خواهد نمود

۳۱- شهرداری چون بعضا امورات خود بصورت امانی به سایر پیمانکاران واگذار می نماید می تواند به هر طریقی صلاح دانست از نیروهای پیمانکار به علاوه بر امورات مناقصه در سایر امورات نیز استفاده نماید و پیمانکار اجازه دخالت و حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب نموده و نظر شهرداری را تامین می نماید

۳۲- پیمانکار حق خروج و وسایل نقلیه را خارج از محدوده قانونی ندارد مگر با اجازه شهرداری و اینکه در پایان کار روزانه و یا شبانه وسایل نقلیه در شهرداری متوقف و حق خروج و یا استفاده دیگر را ندارد

۳۲- انتظار است پیشنهاد دهندگان شرایط محیطو فرهنگ و آداب و رسوم شهر قرق را مد نظر داشته و با مطالعه کافی وافی و بررسی های لازم قیمت پیشنهادی را اعلام نمایند

مرتضی امینی

شهردار قرق

فرم شماره یک قیمت پیشنهادی براساس حقوق مزایای سال ۹۶ و امورات حجمی مورد مناقصه بند ۲۶ اسناد مناقصه.

شهرداری صرفا ما به التفاوت حقوق مزایا را پس از اعلام وزارت کار و رفاه تامین اجتماعی محاسبه و بر اساس تعداد نیروهای بکار گرفته شده در امور موضوع مناقصه به مبلغ پیشنهادی بر اساس نفر نیرو نه ساعت کار اضافه خواهد نمود

بسمه تعالی

اینجانب نماینده شرکت کلیه مفاد اسناد مناقصه را دقیقا مطالعه و بررسی نمودم و حاضرم اجرای مورد مناقصه با طیب خاطر و بدون اکره و با رضایت کامل و در نظر گرفتن تمام شرایط و جوانب امر و شرایط جغرافیایی ، سیاسی ، اقتصادی ، فرهنگی و و عوامل پیش بینی نشده را در نظر گرفته و حاضرم کار موضوع مورد مناقصه طبق شریط اعلامی بطور کامل در طول مدت کار شهرداری انجام برسانم .

مهر و امضاء

آدرس شرکت و شماره تماس

ریال بحروف

مبلغ پیشنهادی به عدد

ریال بحروف

ماهیهانه انجام دهم و جمع سالانه مبلغ بعدد

**فرم شماره دو قیمت پیشنهادی براساس حقوق مزایای سال ۹۷ و امورات حجمی مورد مناقصه بند ۲۷
اسناد مناقصه
شهرداری هیچ گونه ما به التفاوتی نخواهد داد و بر اساس حقوق مزایا سال ۱۳۹۷ و امورات حجمی .**

بسمه تعالی

اینجانب نماینده شرکت کلیه مفاد اسناد مناقصه را دقیقاً مطالعه و بررسی نمودم و حاضرم اجرای مورد مناقصه با طیب خاطر و بدون اکره و با رضایت کامل و در نظر گرفتن تمام شرایط و جوانب امر و شرایط جغرافیایی ، سیاسی ، اقتصادی ، فرهنگی و و عوامل پیش بینی نشده را در نظر گرفته و حاضرم کار موضوع مورد مناقصه طبق شرایط اعلامی بطور کامل در طول مدت کار شهرداری انجام برسانم .

مهر و امضاء

آدرس شرکت و شماره تماس

ریال بحروف

مبلغ پیشنهادی به عدد

ریال بحروف

ماهیهانه انجام دهم و جمع سالانه مبلغ بعدد