

شماره : ۹۸۰۰۱۱۹
تاریخ : ۲۸/۰۳/۱۳۹۷
پیوست :

شهرداری قرق

قرارداد واگذاری جمعی خدمات شهری (رفت و روب ، فضای سبز) امور نقلیه - امور اداری

این قرارداد با استناد مصوبه شماره مورخ شورای اسلامی شهر قرق با استناد ماده ۱۹ آیین نامه مالی شهرداریها فی مابین شهرداری قرق به نمایندگی آقای مرتضی امینی بعنوان شهردار قرق که کارفرما نامیده می شود از یک طرف و سازمان مدیریت پسماند استان گلستان با کد اقتصادی ۴۱۱۳۸۳۷۸۶۵۶۷ شناسه ملی ۱۴۰۰۳۱۶۵۳۲۹ به مدیر عاملی آقای مهندس محسن سمیعی که پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر بشرح و شرایط ذیل منعقد می گردد.

ماده یک - موضوع قرارداد

۱- واگذاری نظیف و نظافت و رفت و روب کامل سطح شهر قرق داخل محدوده قانونی بطور مستمر در طول شبانه روز اعم از روزهای تعطیل و غیر تعطیل شامل خیابانهای اصلی و فرعی و بلوارها و پیاده روها و و عند الزوم نظارت بخشی از حریم در صورت ایجاد ضرورت بنا بر تشخیص شهرداری

۲- واگذاری جمع آوری و حمل پسماند های خانگی و اداری و شهری و جمع آوری زباله بطور کامل سطح شهر و شرکتهای طرف قرارداد چه در داخل محدوده و چه در خارج محدوده شهر .

۳- واگذاری کامل رانندگی وسایل نقلیه نیسان ، تراکتور ، کامیون و امورات شیفت آتش نشانی و حفاظت ایمنی جهت ارائه خدمات به شهروندان بطور کامل و شبانه روزی .

۴- نگهداری ، حفاظت و حراست از ساختمان شهرداری و واگذاری پشتیبانی خدمات اداری شهرداری و شورای شهر شامل نظافت و خدمات و ثبت و درج مکاتبات و تایپ نامه ها و امورات اداری .

۵- نگهداری و نگهداری از پارکها و واگذاری ایجاد حفظ و حراست و مراقبت از فضای سبز سطح شهر موجود و مکانهای احوالی در آتی .

۶- واگذاری بازرسی و اجرائیات و پلیس ساختمان به منظور جلوگیری از سد معبر و ساخت و سازهای غیرمجاز

۷- کمک به اجرایی شدن طرح تفکیک زباله از مبدا در مدارس ، اصناف و واحدهای مسکونی

۸- کمک به اجرایی شدن طرح شهردار مدارس و همیاران پسماند در مدارس سطح شهر

۹- حفظ و حراست از آرامستان و غسلخانه شهر قرق



شماره : ۹۸۰۱۱۹
تاریخ : ۹۸/۲/۲۰
پیوست :

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استاندارداری گلستان



۱۰- کمک به اجرایی شدن طرح ممیزی املاک و مستغلات و خدمات مشاوره ای در سطوح فنی ،
فرهنگی و اجتماعی

تبصره : موضوع موارد فوق بایستی حداقل با ۱۵ نفر نیروی بومی که مورد تایید شهرداری باشند
صورت پذیرد.

ماده ۲- مدت قرارداد

مدت موضوع قرارداد از تاریخ ابلاغ شهرداری به پیمانکار بمدت یکسال شمسی می باشد که از تاریخ
۹۸/۲/۱ لغایت ۹۹/۲/۱ در صورت رضایت و توافق طرفین قابل تمدید است.

ماده ۳- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

مبلغ قرارداد ماهیانه مبلغ ۵۷۲/۷۰۰/۰۰۰ ریال (پانصد و هفتاد و دو میلیون و هفتصد هزار ریال) ریال ماهیانه
که جمع کل قرارداد مبلغ ۶/۸۷۲/۴۰۰/۰۰ ریال که سالیانه شش میلیارد و هشتصد و هفتاد و دو میلیون
چهارصد هزار ریال می باشد که با ارائه گواهینامه ارزش افزوده معتبر میزان مالیات بر ارزش افزوده به آن
تعلق خواهد گرفت.

۱-۳- مبلغ کل پیمان باستناد ماده ۱۸ آیین نامه مالی شهرداریها ، شهرداری می تواند تا حداکثر میزان
۲۵٪ مبلغ پیمان را ، از حجم کاررا کسر یا اضافه نماید. که قبل از انقضای پیمان به پیمانکار ابلاغ خواهد شد

۲-۳- مبلغ قرارداد ماهیانه پس از ارائه لیست حقوق پرداخت شده ماه جاری مهمور به مهر بانک و همین طور
لیست تایید شده بانضمام فیش واریزی تامین اجتماعی مربوط ماه قبل ودر قبال صورت وضعیت و
صورجلسه انجام کار و تایید از سوی واحد خدمات شهری قابل پرداخت است .

۳-۳- قیمت بر مبنای حقوق و مزایای سال ۱۳۹۸ میباشد با تغییر سال و درصد افزایش حقوق و دستمزد
کارگران اعلامی از سوی وزارت تعاون کار امور اجتماعی در سال ۹۹ میزان درصد افزایش به سقف قرارداد
صرفا در قبال حقوق و مزایای کارگران می باشد و ملاک عمل قرار می گیرد ودر خصوص سایر موارد اعم از
ادوات و تجهیزات و ... هیچ گونه افزایش قراردادی نخواهد داشت .

ماده ۴- کسورات قانونی :

در طول مدت قرارداد پرداخت کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه ، مالیات ؛ عوارض و... بعهده پیمانکاری
باشد و شهرداری در این خصوص هیچ گونه تعهدی ندارد در خاتمه قرارداد پیمانکار مکلف است مفاصاحساب
های مربوطه را ارائه نماید.

آدرس پستی : (استان گلستان - گرگان - قرق - بلوار امام رضا (ع)) کد پستی : ۴۹۳۷۱۱۷۶۱۷ شناسه ملی : ۱۴۰۰۶۱۶۱۹۷۸ تلفکس : ۰۷۹-۱۳۰۳۳۳-۷۱۷

سامانه اطلاع رسانی : www.ghoroghcity.ir

پست الکترونیک : ghoroghcity@yahoo.com





ماده ۵- ممنوعیت قانونی پیمانکار :

پیمانکار اعلام می دارد که موقع عقد این قرارداد مشمول قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۷۷/۱۰/۲۲ نمی باشند.

ماده ۷- وظایف و تعهدات پیمانکار

- ۱- جمع آوری زباله های سطح شهر در محدوده قانونی در طول شبانه روز بطور مستمر روزهای تعطیل و غیر تعطیل .
- ۲- جمع آوری زباله های روستا های طرف قرارداد شهرداری و شرکتهای و نهاد ها طرف قرارداد داخل و خارج از محدوده قانونی خارج از حریم شهر.
- ۳- انتقال زباله ها به سایت مورد نظر که مورد و تایید مدیریت پسماند استان گلستان میباشد
- ۴- تمیز نگه داشتن معابر عمومی شهری (اعم از جاروکنشی خیابانها ، کوچه ، جمع آوری زباله ها رها و خارج از کیسه زباله علف زنی مداوم جوی های آب و سایر امورات واگذاری از سوی خدمات شهری و) در تمامی ساعات شبانه روز .
- ۵- برف روبی و نمک پاشی و آهک پاشی معابر شهری در مواقع مورد نیاز .
- ۶- ساماندهی و نظافت زمین های رها شده در بافت شهری .
- ۷- لایروبی و آماده نگه داشتن نهرهای و جوی های ، مسیل ها و آبراه های در محدوده شهر.
- ۸- برنامه ریزی و آماده به کار بودن کلیه ماشین آلات و کارگران در مواقع بحرانی (اعم از بارندگی و برف شدید ، بادهای شدیدو....)
- ۹- نظافت مستمر و نگهداری آرامستان و غسلخانه و اماکن مربوط و نظافت و کنترل بازار هفتگی .
- ۱۰- نظافت و نگه داری سرویس بهداشتی عمومی موجود در سطح شهر.
- ۱۱- پاکسازی و حمل لجن ها و ضایعات داخل جوی ها و.... نظافت زیر پلهها محیط اطراف نهره های شهری و نظایر آن بطور مستمر.
- ۱۲- پاکسازی و امحاء آگهی ها ، پوسترها و نظایر آن از روی تاسیسات و ساختمان ها و مبلمان شهری .
- ۱۳- اعلام نواقص خیابانها ، معابر از نظر آسفالت ، جوی ها ، جداول ، پل ها ، دریچه های آهنی و چاله ها و حفاری ها را به شهرداری انجام دهند
- ۱۴- جمع آوری و انتقال احشام از معابر و لاشه های رها شده.
- ۱۵- تامین کارگر مورد نیاز روزانه به تعداد کافی که حداقل ۱۵ نفر نیرو شامل روزهای تعطیل و غیر تعطیل که مورد تایید شهرداری واقع گردند و تهیه ابزار و ماشین آلات و امکانات و مصالح مورد نیاز بمیزان کافی باتوجه مدت اجرای کار رادر نظر بگیرد. تقبل مسئولیت خلاف هر گونه اقدامات خلاف مقررات و عرف جامعه از جانب پرسنل پیمانکار (از قبیل دریافت مبالغی از شهروندان و سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره).
- ۱۶- انجام و اجرا و رفع سد معبر و جلوگیری از ساخت و سازهای غیر مجاز و صدور و تحویل اخطاریه ها و

ابلاغیه ها



شماره : ۹۸۱۱۹
تاریخ : ۹۸/۱/۲۰
پیوست :


جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استاندارگی گلستان



۱۷- ابلاغ و اخطاریه های کمیسیون های بند ۲۰ ماده ۵۵ و کمیسیون فضای سبز و کمیسیون ماده صد و تجدید نظر و ماده ۷۷ و نامه های شهرداری جهت مودیان، شهروندان و ادارات

۱۸- پوشش و پشتیبانی سایت شهرداری، اخبار شهرداری و شورای شهر در سطح شهر و فضای حقیقی و مجازی

۱۹- کمک به نظارت واحد عمران و فنی در خصوص ممیزی املاک سطح شهر و پروژه های عمرانی

۲۰- استفاده از پرسنل ایرانی و دارای شناسنامه و ترجیحا به جهت ایجاد اشتغال استفاده نیروی بومی مورد تاکید است.

۲۱- تامین دستمزد در مزایای کارگران خود طبق قانون کار رعایت کلیه موارد قانون کار پرداخت بموقع و مرتب حقوق پرسنل در صورت عدم پرداخت یا با تاخیر در پرداخت دستمزد کارگران شهرداری اجازه دارد در صورت عدم استنکاف از پرداخت حقوق کارکنان از سوی پیمانکار حقوق کارگران را از صورت وضعیت کسر و به کارگران پرداخت نماید و نسخه وجه پرداخت شده قابل قبول از ناحیه پیمانکار است.

۲۲- هرگاه کارکنان پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه و باعث اخلاف در نظم امور پیمان گردد با ابلاغ نماینده کار فرما پیمانکار تذکر و در صورت تکرار پیمانکار مکلف است متخلف یا متخلفین را از کار برکنار کند. اجرای این دستور از مسئولیت پیمانکار نمی گاهد و برای او ایجاد حقی نخواهد کرد.

۲۳- پیمانکار موظف است رعایت کلیه دستوالعملها و آیین نامه های مرتبط با پیمان شامل روابط کار و کارگری تامین و سایل حفاظتی فردیو تدابیر و اقدامات لازم ایمنی و فنی الزامات اداری را با هزینه های مربوط به خود اجرایی نماید.

۲۴- در اثر عملیات پیمان چنانچه به اشخاص حقیقی و حقوقی نهادها و شرکتهای و... خسارتی وارد گردد که شهرداری مقصر شناخته شود جبران خسارت و غرامت بعهده پیمانکار می باشد.

۲۵- تامین نیروی انسانی مورد نیاز در زمان وقوع حوادث غیر مترقبه و آماده بکار بودن تمام عوامل و نیروهای اجرائی و امکانات مربوطه

۲۶- پیمانکار مکلف است ضمن اخذ بیمه مسئولیت مدنی در قسمت سایر بیمه گذاران، مسئولیت مدنی شهرداری را نیز در خصوص عملیات پیمانکاری مربوط بیمه نماید. در غیر این صورت هرگاه در حادثه ناشی از عملیات پیمانکاری موضوع قرارداد به هر نحو شهرداری مسئول پرداخت خسارت گردد پیمانکار مکلف به پرداخت می باشد



شماره : ۹۸۸۰۱۱۱۹
تاریخ : ۲۰۰۸
پیوست :

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استانداری گلستان



۲۷- پیمانکار ملتزم و متعهد به تحت پوشش قرارداد بیمه های حمایتی ناشی از کار (تامین اجتماعی) بوده و مقررات مربوط به قانون کار را در مورد کارگران خود اعمال نماید و شهرداری هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۲۸- پیمانکار متعهد است در طول مدت قرارداد لباس مناسب مزین به نام شرکت خدماتی را تهیه و در اختیار کارگران قرار دهد.

۲۹- پیمانکار مکلف است شست و شوی باکسهای زباله ، مبلمان شهری ، بلوار احداثی و شست و شوی خیابان را بطور مستمر انجام دهد. تامین آب وامکانات و ماشین آلات بعهده پیمانکار است و شهرداری در این خصوص وجهی پرداخت نمی نماید.

۳۰- سوخت و تعمیر جزئی ماشین آلات بر عهده شهرداری می باشد و تعمیرات اساسی باز شدن موتور و گیربکس بر عهده پیمانکار بوده و در صورت قصور غرامت و یا خسارتی صورت گیرد کلیه هزینه های مربوطه بر عهده پیمانکار است. تشخیص آن بر عهده هیات مرکب یک نماینده از اعضای شورای شهر به انتخاب رییس شورا ، یک نفر از طرف شهرداری و یک نفر از طرف پیمانکار خواهد بود و میزان خسارت از صورت وضعیتهای پیمانکار کسر می گردد.

۳۱- در صورت خرابی وسیله نقلیه چنانچه شهرداری نتواند وسیله نقلیه جایگزین تهیه نماید پیمانکار مکلف به تهیه وسیله نقلیه مذکور تا دو روز به صورت رایگان بوده و بعد از آن به ازاء آن در طول شبانه روز مبلغ ۱/۲۰۰/۰۰۰ ریال شهرداری مکلف به پرداخت هزینه در قبال ارائه فاکتور و تاییدیه واحد مربوطه به پیمانکار است.

۳۲- واگذاری رانندگی امور نقلیه شهرداری شامل تامین نیروی ماشین آلات نیشان ، بیل بکهو ، آتش نشانی و کامیون بعهده پیمانکار است کلیه هزینه های سوخت و استهلاک بعهده شهرداری می باشد.

۳۳- وسایل نقلیه در خاتمه کار روزانه در پارکینگ شهرداری مستقر شود و پیمانکار بدون اجازه کارفرما حق تردد و حرکت وسایل نقلیه مذکور را ندارد.

۳۴- امورات مربوط به آتش نشانی و خدمات ایمنی سطح شهر و کشیک بطور شبانه روزی در ایام تعطیل و غیر تعطیل و حضور بموقع در عملیات اطفاء حریق و امداد و نجات حوادث احتمالی جز وظایف پیمانکار است بنابراین نیاز به بکار گیری نیروی توانمند و با بنیه جسمانی قوی از سوی پیمانکار است که بتواند در عملیات و حوادث احتمالی شرکت نماید.

۳۵- تهیه ابزار و وسایل مربوط به خدمات شهری (بیل ، فرغون ، گاری مخصوص ، جارو ، چنگه ، تانکر ، وسیله نقلیه مرتبط با موضوع پیمان و) بعهده پیمانکار است.



آدرس پستی : استان گلستان - گرگان - قرق - بلوار امام رضا (ع) کد پستی : ۴۹۳۷۱۱۷۶۱۷ شماره ملی : ۱۴۰۰۶۱۶۱۹۷۸ تلفن : ۰۷۹-۳۲۳۳۱۳-۷۷

شماره : ۹۸۰۱۱۹
تاریخ : ۱۳۹۷/۰۳/۰۹
پیوست :



۳۶- تهیه ابزار و وسایل مربوط به فضای سبز شامل عملیات کاشت؛ داشت، برداشت و پذیرگیری بعهدہ پیمانکار است (پابیل کردن خاک، گل کاری، چمن کاری، چاله کنی، درخت کاری، قلمه گیری، سمپاشی، احیاء کشت گیاهان و آب فضای سبز، تانکر وسیله نقلیه آب دهی). بعهدہ پیمانکار است. و شهرداری در این خصوص هیچ گونه تعهدی ندارد.

۳۷- آماده سازی بستر کاشت و حفظ و مراقبت و نگهداری باکسها و کل فضای سبز سطح شهر شامل آبیاری، سرزنی، سمپاشی، لکه گیری، نظافت، مبارزه با علفهای هرز و بیماری های گیاهی قطع درختان خشک شده، بارگیری و حمل و..... بعهدہ پیمانکار است.

۳۸- نگهداری از آب نما ها و وسایل ورزشی و بازی کودکان و نظافت فضای های مربوطه پارکها و سطیهای زیاله؛ نیمکتها، آبخوری ها و... بعهدہ پیمانکار است.

۳۹- هرگاه ضمن اجرای کار عملیات موضوع پیمان؛ شی یا وسیله ای پیدا شود، به کار فرما گزارش و با هماهنگی سایر مراجع به صاحب اصلی برگردانه شود.

۴۰- پیمانکار مکلف است تمام استانداردهای و و مکاتبات و آزمایشات پزشکی کارکنان را طبق دستورالعمل بهداشتی ایمنی را رعایت نماید . .

۴۱- شرکت متعهد است کلیه امور پشتیبانی و خدماتی شهرداری و شورا را شامل نظافت و سرویس خدماتی و هم چنین ثبت و درج مکاتبات در دفاتر مخصوص و تایپ نامه ها و پیگیری آنها مطابق نظر شهرداری اعمال نماید

۴۲- کارکنان شرکت مکلف اند حافظ و صیانت دار حق و حقوق شهرداری باشند و همچنین هم راستا با وظایف و اهداف قانونی شهرداری امورات را انجام داده و حافظ اسرار اداره باشند

۴۳ پیمانکار مکلف است توان پرداخت حداقل ۳ ماه حقوق و مزایای کارکنان و امورات مربوطه را داشته باشد .

ماده ۷: جرائم و تاخیرات

۱-۶ در صورتی که پیمانکار نیروی مورد نیاز را تامین ننماید به ازاء هر روز هر نفر نیرو معادل ۲ برابر نرخ حقوق و مزایای کارگر از پیمانکار غرامت کسر خواهد شد و این مبلغ علاوه بر جرائم قصور پیمانکار است

۲-۶ خسارت وارده به درختان در صورت قطع درخت یا خشک شدن ناشی از سهل انگاری پیمانکار مطابق جرائم قانونی حفظ و گسترش فضای سبز اعمال خواهد شد و مطابق تعرفه رفتار خواهد شد

۳-۶ در صورت تعطیلی پیمانکار و امورات محوله و اخطار کتبی از سوی کارفرما در مرحله اول معادل ۱۰٪ از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید حق اعتراض از سوی پیمانکار سلب قابل قبول نمی باشد.

۴-۶ در صورت تکرار و اخطار مرحله دوم معادل ۲۵٪ از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید و حق اعتراض از سوی پیمانکار سلب و قابل قبول نمی باشد.



شماره : ۹۸۱۱۹
تاریخ : ۲۰۰۸/۰۵/۰۵
پیوست :



۵-۶-در صورت تکرار اخطار مرحله سوم قرارداد فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات به نفع شهرداری ضبط خواهد شد.

ماده ۸: نظارت بر اجرای

نظارت عالی بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان از طرف کار فرما بعهدده واحد فنی و عمران ،خدمات شهری ،اداری می باشد واز نظر وسایل مالی بعهدده امور مالی شهرداری می باشد.

ماده ۹ تضمین :

باستناد ماده ۹ آیین نامه مالی شهرداریها پیمانکار ۱۰٪ مبلغ کل پیمان را به عنوان حسن انجام تعهدات طی نامه به شماره مورخ به شهرداری از محل مطالبات واگذار نموده است. ضمانت نامه تا پایان قرارداد معتبر است مادامی که قرارداد پایان نیافته پیمانکار مکلف است ضمانت نامه مذکور را تمدید نماید. در صورت قصور از ناحیه سازمان شهرداری مجاز است راسا میزان کل ضمانت نامه را بدون هیچگونه مراجعه به مراجع و محاکم قضایی ضبط نماید.

تبصره : از هر صورت وضعیت مبلغ ۱۰٪ بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر پس از طی مدت قانونی با تنظیم صورتجلسه تحویل موقت و قطعی مطابق شرایط عمومی پیمان قابل استرداد است.

ماده ۱۰: فسخ قرارداد

تاخیر غیر مجاز در شروع عملیات اجرایی پس از ابلاغ و تنظیم صورت مجلس تحویل زمین که مدت آن ۷۲ ساعت اعلام می گردد.

رها کردن بدون سرپرست کارگاه یا تعطیل کردن عملیات مورد پیمان حتی برای یک روز

عدم توانایی مالی یا مدیریت پیمانکار برای انجام موضوع قرارداد.

هرگاه ثابت شود پیمانکار بمنظور تحصیل منافع بیشتر خود به متصدیان شهرداری یا حق العمل با پاداش اعم از نقدی یا غیر نقدی داده باشد و یا آنها یا واسطه های آنها را در سود خود سهیم کرده

-تأخیر پرداخت حقوق کارکنان بیش از یکماه

ماده ۱۱: اقدامات پس از فسخ قرارداد

هرگاه کار فرما طبق ماده ۱۰ قرارداد را فسخ نماید مراتب را کتبا به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام تشریفات قانونی یا اداری ضمانت نامه انجام تعهدات و درصد باقی مانده کسور وجه الضمان و حسن انجام کار وصول و ضبط می نماید.

ماده ۱۲: موارد حل اختلاف :

هرگاه در اجرای قرارداد یا تفاسیر آن بین طرفین اختلافی بوجود آید نخست از طریق مذاکره در صورت عدم حصول نتیجه از طریق هیئت حل اختلاف مرکب از نماینده پیمانکار ،نماینده شورای شهر ، نماینده شهرداری رسیدگی خواهد شد و رای اکثریت می باشد. و قطعی و لازم اجرا است پیمانکار مکلف است ظرف مدت ۲۴ ساعت نسبت به معرفی نماینده اقدام در غیر این صورت کارفرما نسبت به فسخ قرارداد اقدام خواهد نمود .



شماره : ۹۸۱۱۹
تاریخ : ۲۰۰۹/۱۱/۲۸
پیوست :

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استانداری گلستان



ماده ۱۳: تعداد نسخ قرارداد:

این قرارداد در سه نسخه تهیه و تنظیم گردیده و هر کدام حکم واحد دارد و برای پیمانکار قطعی و لازم الاجرا است و برای شهرداری پس از تصویب در در شورای شهر قابلیت اجرا دارد.

